УТВЕРЖДЕНО:

Советом Ассоциации саморегулируемой организации

«Балтийское объединение кадастровых инженеров»

(протокол № 03-СА/КИ/12-23 от 21.12.2023)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольной комиссии

Ассоциации саморегулируемой организации

«Балтийское объединение кадастровых инженеров»

г. Санкт-Петербург

2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) определяет статус, функции, основные задачи, компетенцию, порядок формирования, срок полномочий, квалификационные требования к членам Контрольной комиссии Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее-Закон о саморегулируемых организациях), Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее-Закон о кадастровой деятельности), нормативных документов национального объединения саморегулируемой организации кадастровых инженеров, Устава Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

1.3. Положение, а также изменения к нему вступают в силу с момента их принятия (утверждения) решением Совета Ассоциации, если при принятии Советом Ассоциации не установлен иной срок.

2. Функции Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за профессиональной деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований Закона о кадастровой деятельности, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2.2. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно, во взаимодействии с Дисциплинарной комиссией и органами управления Ассоциации.

2.3. Положение об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Закона о кадастровой деятельности, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, а также порядок работы контрольной комиссии утверждаются национальным объединением по согласованию с органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений.

3. Порядок формирования Контрольной комиссии

3.1. Количественный и персональный состав Контрольной комиссии определяется решением Совета Ассоциации. При принятии указанного решения Совет Ассоциации может определить председателя Контрольной комиссии, а также его заместителя (заместителей).

3.2. Срок действия полномочий Контрольной комиссии устанавливается на неопределенный срок, но может быть прекращен досрочно по решению Совета Ассоциации.

3.3. Председатель Контрольной комиссии осуществляет руководство деятельностью Контрольной комиссии, организует ее работу, подписывает документы Контрольной комиссии, а также осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.4. Заместитель председателя Контрольной комиссии имеет право временно исполнять обязанности председателя в его отсутствие.

3.5. Квалификационные требования к Председателю и членам Контрольной комиссии:

3.5.1. наличие высшего образования;

3.5.2. знание законодательства Российской Федерации в области кадастровой деятельности и законодательства о саморегулируемых организациях.

4. Полномочия Контрольной комиссии

4.1. В целях осуществления контроля за профессиональной деятельностью членов Ассоциации Контрольная комиссия:

- осуществляет плановые и внеплановые проверки соблюдения членами саморегулируемой организации обязательных требований;

- составляет и направляет в коллегиальный орган проект ежегодного плана проведения проверок за соблюдением членами саморегулируемой организации обязательных требований, а также направляет предложения в коллегиальный орган по внесению изменений в него;

- своевременно информирует кадастровых инженеров о включении плановой проверки в ежегодный план проведения проверок или назначении в отношении них внеплановой проверки;

- запрашивает и получает у членов саморегулируемой организации и, при необходимости, от их работодателей, необходимые для проведения проверок документы, материалы и иную информацию;

- запрашивает и получает в ППК «Роскадастр» информацию о результатах профессиональной деятельности своих членов;

- готовит и направляет проверяемым членам саморегулируемой организации постановления о проведении проверки, Акты проверки, Акты об уклонении и иные документы и решения, связанные с проведением проверки за соблюдением членом саморегулируемой организации обязательных требований;

- приглашает членов саморегулируемой организации, в отношении которых проводилась проверка, на соответствующие заседания контрольного органа;

- своевременно информирует кадастровых инженеров о результатах проведенных проверок;

- осуществляет контроль за исполнением примененной в отношении члена саморегулируемой организации меры дисциплинарного воздействия и устранением им нарушений, явившихся основанием применения соответствующей меры дисциплинарного воздействия;

- созывает совещания и заседания по вопросам, входящим в компетенцию контрольного органа;

- осуществляет подготовку годовой отчетности о состоянии и результатах контроля соблюдения требований членами саморегулируемой организации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные требованиями Законом о саморегулируемых организациях, Законом о кадастровой деятельности, нормативных документов национального объединения саморегулируемой организации кадастровых инженеров, Устава Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

5. Порядок работы Контрольной комиссии

5.1 Контрольный орган проводит свои заседания по мере необходимости, в очной форме.

5.2. Заседаний Контрольного органа считается состоявшимся, если в нем принимают участие более половины членов.

5.3. Каждый член Контрольного органа обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос руководителя Контрольного органа является решающим.

5.4. Решение Контрольного органа принимается простым большинством голосов членов, участвующих в заседании.

5.5. Вынесенные на обсуждение Контрольного органа вопросы, а также принятые по результатам их рассмотрения на заседании Контрольного органа решения отражаются в протоколе заседания такого органа.

6. Конфликт интересов

6.1. В случае возникновения конфликта интересов или угрозы его возникновения у члена Контрольной комиссии, такое лицо обязано в письменном виде уведомить об этом директора Ассоциации, как только соответствующему члену Контрольной комиссии станет об этом известно, с целью принятия необходимых мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов